

**Regulamin korzystania
z faktury elektronicznej w KLEIB Sp. z o.o.**

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady korzystania z faktury elektronicznej w KLEIB Sp. z o.o. (zwana dalej „KLEIB ”)
2. Pod pojęciem „Klient” rozumie się podmiot gospodarczy, który pozostaje w kontaktach gospodarczych z KLEIB na podstawie odrębnej umowy oraz otrzymał dostęp do systemu sprzedaży KLEIB B2B.
3. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2012 r. w sprawie przesyłania faktur w formie elektronicznej, zasad ich przechowywania oraz trybu udostępniania organowi podatkowemu lub organowi kontroli skarbowej (Dz. U. z 2012 r. Nr 245, poz. 1528) wydanym na podstawie art. 106 ust. 10 i 11 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, zwanego dalej „Rozporządzeniem”.
4. Każdy Klient korzystający z możliwości otrzymywania faktur elektronicznych zobowiązany jest do zapoznania się z niniejszym Regulaminem przed wypełnieniem formularza „Oświadczenia o akceptacji faktur w formie elektronicznej” oraz przestrzegania jego postanowień.
5. Postanowienia niniejszego regulaminu mają pierwszeństwo przed zapisami umownymi w zakresie obejmującym wystawianie i dostarczanie dokumentów sprzedaży.
6. W przypadku gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiają pobranie faktur drogą elektroniczną., zobowiązują się poinformować niezwłocznie KLEIB oraz wskazać adres e-mail do przesłania obrazu faktury w formie elektronicznej.

§ 2. Warunki wystawiania faktur elektronicznych.

1. Faktura elektroniczna polega na udostępnieniu Klientowi przez KLEIB faktury sprzedaży lub faktury korekty wystawionej w formie elektronicznej, zgodnie z przepisami Rozporządzenia, jak również na powiadamianiu Klienta o wystawieniu takiej faktury.
2. Faktura elektroniczna wystawiona i udostępniona w formie elektronicznej zgodnie z przepisami Rozporządzenia jest równoznaczna z przesłaniem faktury wystawionej w formie papierowej i stanowi dokument księgowy.



3. Warunkiem skorzystania przez Klienta z możliwości otrzymywania faktur elektronicznych jest:

- a. posiadanie przez Klienta dostępu do systemu sprzedaży KLEIB B2B ,
- b. złożenie przez Klienta oświadczenia o akceptacji faktur w formie elektronicznej (formularz jest udostępniony na stronie internetowej KLEIB i w systemie sprzedaży KLEIB B2B),
- c. podanie KLEIB na wyżej wymienionym formularzu adresu e-mail, na który mają być przesyłane powiadomienia o wystawieniu i udostępnieniu faktur elektronicznych na serwerze KLEIB,
- d. zainstalowanie następujących programów:

: Adobe Acrobat Reader - bezpłatny program służący do podglądu dokumentu, dostępny do pobrania na stronie www.adobe.com/pl/,

4. Oświadczenie o akceptacji faktur elektronicznych może być złożone w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

5. Powiadomienie o wystawieniu i udostępnieniu faktury elektronicznej jest przesyłane na adres e-mail podany przez Klienta. Udostępnienie faktury elektronicznej do pobrania następuje w systemie sprzedaży **KLEIB B2B** w sekcji „**DOKUMENTY**”. Dostęp do faktury elektronicznej możliwy jest po zalogowaniu do systemu z wykorzystaniem wcześniej przyznanego loginu i hasła.

6. Doręczenie faktury elektronicznej następuje z chwilą gdy wiadomość zawierająca powiadomienie o wystawieniu faktury elektronicznej i możliwości jej pobrania z serwera KLEIB została wysłana do Klienta

7. Oświadczenie Klienta o akceptacji faktur w formie elektronicznej nie pozbawia KLEIB prawa do wystawiania i przesyłania faktur, duplikatów faktur i faktur korygujących w formie papierowej w przypadkach przewidzianych przez prawo.

.....
Miejscowość, data

.....
czytelny podpis klienta

.....
pieczęć firmy